



**«Туған мектебі»-нің 2023-2024 оқу жылына
ыстық тамақты ұйымдастыру туралы
жұмыстарының жоспары**

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Мектепте қоғамдық тамақты ұйымдастыру бойынша нұсқаулық-әдістемелік сілтемені меңгеру	Жыл бойы	Мектеп директоры Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
2	Оқушылардың тамағын ұйымдастыруға жауаптылардың қызметтік міндеттерін меңгеру	Тамыз	Мектеп медбикесі
3	Құжаттарды даярлау; 1. Жалға алушымен келісімшарт 2. Тегін тамақтанушылар туралы бұйрық 4. Бракераждық комиссия құру туралы бұйрық 5. Бракераждық журнал 6.Тегін тамақтанушылар бойынша журнал 7. Мектеп бойынша тамақтану есебін жүргізетін журнал 8. Сынып оқушыларының тамақтану есебін жүргізетін журнал 9. Тамақтану кестесі 10. Мемлекеттік қызмет көрсету туралы құжаттар	Тамыз Қыркүйек	Мектеп директоры Мектеп медбикесі Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог
II Мектепшілік бақылау			
№	Бақылау диагностикалық қызмет	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектепте ыстық тамақты ұйымдастыру	Қыркүйек	Әлеуметтік педагог
2	Азық-түлік пен тағамдар сапасына бақылау туралы есеп	Қаңтар, Мамыр	Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
3	Ас әзірлейтін қызметкерлердің санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтауы туралы есеп	Қараша, Наурыз	Мектеп медбикесі

4	Бракераждық журналды жүргізу туралы есеп	Қараша, Наурыз	Мектеп медбикесі Әлеуметтік педагог
Ш. Ағартушылық жұмыс			
1	Ата-аналармен санитарлық-ағартушылық жұмыс(лекциялар, әңгімелер)	Қыркүйек, қараша, қаңтар, наурыз	Сынып жетекшілері, медбике
2	Оқушыларды тамақтанудың мәдени-гигиеналық дағдысына тәрбиелеу(сынып сағаттары, әңгімелесулер, сыныптан тыс жұмыс)	Жыл бойы	Сынып жетекшілері, медбике
3	Оқу кабинеттерінде Денсаулық бұрышын жасау	Қыркүйек, қазан	Сынып жетекшілері
4	Мектеп қабырғасында ақпараттық стендті безендіру	Қыркүйек	Директордың оқу ісі бойынша орынбасары

Орындаған әлеуметтік-педагог



Исахова Ж.Н